**เลขที่หนังสือ ม.อ. ..............................................................**

|  |
| --- |
| **สัญญาการยืมเงิน**❶ยื่นต่อ ................................................................. เลขที่ ........................................ |
| ข้าพเจ้า ............................................................................................... ตำแหน่ง .............................................................................สังกัด .................................................................................... มีความประสงค์จะขอยืมเงินจาก........................................................เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ...................................................................................................................................................................ระหว่างวันที่ .................................................................................. ถึงวันที่ .....................................................................................(ตัวอักษร) .................................................................................................... รวมเงิน (บาท) .......................................................... |
|  ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกประการ และจะนำใบสำคัญจ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย คือ ภายในวันที่ ........................................................................ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตรงกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้จากมหาวิทยาลัย โดยหักในอัตราเดือนละ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไป จนครบถ้วนได้ทันที ลงชื่อ........................................................... ผู้ยืม วันที่............................................................. | ❸ อนุมัติ อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นเป็นเงิน..................................................................บาทลงชื่อผู้อนุมัติ................................................................(...................................................................................)วันที่............................................................................. |
| ❷ เสนอ ................................................................... ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติตามใบยืม ฉบับนี้ได้ จำนวน..................................................................บาท (.............................................................................) ลงชื่อ...................................................................... วันที่........................................................................ | ❹ ใบรับเงิน ได้รับเงินยืม จำนวน..............................................บาท(..............................................................................)ลงชื่อ.................................................................ผู้รับเงินวันที่.................................................................... |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ครั้งที่** | **วันเดือนปี** | **รายการส่งใช้** | **คงค้าง** | **ลายมือชื่อผู้รับ** | **ใบรับเลขที่** |
| **เงินสดหรือใบสำคัญ** | **จำนวนเงิน** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |