**เลขที่หนังสือ ม.อ. ..............................................................**

|  |  |
| --- | --- |
| **สัญญาการยืมเงิน**  ❶ยื่นต่อ ................................................................. เลขที่ ........................................ | |
| ข้าพเจ้า ............................................................................................... ตำแหน่ง .............................................................................  สังกัด .................................................................................... มีความประสงค์จะขอยืมเงินจาก........................................................  เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ...................................................................................................................................................................  ระหว่างวันที่ .................................................................................. ถึงวันที่ .....................................................................................  (ตัวอักษร) .................................................................................................... รวมเงิน (บาท) .......................................................... | |
| ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย  ทุกประการ และจะนำใบสำคัญจ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย  (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย คือ  ภายในวันที่ ........................................................................  ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตรงกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง  เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน บำเหน็จ บำนาญ หรือ  เงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้จากมหาวิทยาลัย โดยหักในอัตราเดือนละ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไป จนครบถ้วนได้ทันที  ลงชื่อ........................................................... ผู้ยืม  วันที่............................................................. | ❸ อนุมัติ  อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้น  เป็นเงิน..................................................................บาท  ลงชื่อผู้อนุมัติ................................................................  (...................................................................................)  วันที่............................................................................. |
| ❷ เสนอ ...................................................................  ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติตามใบยืม ฉบับนี้ได้  จำนวน..................................................................บาท  (.............................................................................)  ลงชื่อ......................................................................  วันที่........................................................................ | ❹ ใบรับเงิน  ได้รับเงินยืม จำนวน..............................................บาท  (..............................................................................)  ลงชื่อ.................................................................ผู้รับเงิน  วันที่.................................................................... |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ครั้งที่** | **วันเดือนปี** | **รายการส่งใช้** | | **คงค้าง** | **ลายมือชื่อผู้รับ** | **ใบรับเลขที่** |
| **เงินสดหรือใบสำคัญ** | **จำนวนเงิน** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |