



ประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงและการเลื่อนเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง
ชำนาญการพิเศษ (สำหรับผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณ)

ตามประกาศคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ฉบับลงวันที่ 21 มกราคม 2556 กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงและการเลื่อนเงินเดือนสำหรับข้าราชการ/พนักงาน สายสนับสนุน คณะเภสัชศาสตร์ กำหนดขอบเขตของภาระงานแต่ละประเภท ประกอบด้วย ภาระงานประจำ ภาระงานเชิงพัฒนา ภาระงานพิเศษอื่นๆ ไว้แล้วนั้น

เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ ได้มีประกาศฯ เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญเพื่อการเลื่อนเงินเดือนและเพิ่มค่าจ้าง พ.ศ. 2556 ลงวันที่ 27 กันยายน 2556 เพื่อให้คณะ/หน่วยงาน และบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ทุกตำแหน่งที่มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดระเบียบฯ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงาน ได้เข้าใจหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติมาตรการติดตามภาระงานอย่างชัดเจน สรุปภาระงานของบุคลากรทุกตำแหน่งไว้ และหากบุคลากรไม่สามารถปฏิบัติได้ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ให้มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนหรือเพิ่มค่าจ้างได้ไม่เกินร้อยละ 2 (สำหรับผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณ) และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 10/2559 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2559 มีมติเห็นชอบการกำหนดภาระงาน/ผลงานผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการพิเศษ เพื่อใช้ในการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานใช้เป็นแนวปฏิบัติ และให้พิจารณาความเหมาะสมตามแนวทางการประเมินของประกาศมหาวิทยาลัยฯ ไปในแนวทางเดียวกัน จึงกำหนดภาระงาน/ผลงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการพิเศษ เพื่อประกอบการการเลื่อนเงินเดือนสำหรับข้าราชการ/พนักงาน สายสนับสนุน คณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

ภาระงาน/ผลงาน

ภาระงานถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคคลภายนอก

1. ให้ความรู้แก่บุคคลภายนอกเข้ามาศึกษาดูงานในศูนย์สมุนไพรทักษิณ และ สวนสมุนไพร ของคณะเภสัชศาสตร์ ในฐานะกรรมการศูนย์สมุนไพรทักษิณ และ/หรือสอนงานให้กับนักศึกษาจากภายนอกที่มาฝึกปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเลขานุการ , ภาควิชาต่าง ๆ เช่น นักศึกษาจากพันธิขการหาดใหญ่ เป็นต้น
2. นำนักศึกษาลงพื้นที่ในชุมชน ให้ความรู้ทางวิชาการแก่ประชาชนในหมู่บ้าน
3. ให้ความรู้ทางวิชาการแก่ประชาชนในงานสัปดาห์เภสัช หรือ งาน มอ. วิชาการ หรืองานวิชาการอื่นๆ โดยข้อ 1-3 ต้องมีหลักฐานอ้างอิงประกอบการพิจารณา เช่น หนังสือเชิญเป็นวิทยากร หรือคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ เป็นต้น

ผลงานวิชาการ

1. ลักษณะการเผยแพร่ผลงานในรูปแบบเผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceeding) ผลงานที่นำเสนอในการประชุมวิชาการระดับชาติสามารถนำมาใช้เป็นผลงานได้
2. ลักษณะการเผยแพร่ผลงาน สัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการและอายุของผลงานให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องมาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญงานพิเศษ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ

3. ผลงานที่นำไปเสนอในเวทีการประกวดโครงการพัฒนางาน หรือ นวัตกรรม ในคณะเภสัชศาสตร์ หรือ เวทีมหาวิทยาลัย หรือ ในงานประชุมวิชาการศูนย์ประสานงานเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุน คณะเภสัชศาสตร์แห่งประเทศไทย (ศคภท.) นับเป็นผลงานเชิงพัฒนางาน

- ผลงานเชิงพัฒนางาน ใช้ได้ทั้งแบบ Poster และ Oral Presentation
- กำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 กรณี ผลงาน 1 ชิ้น ไม่ครบร้อยละ 25 ให้นำผลงานรวมกันหลายชิ้นได้โดยมีความสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกับผลงานชิ้นนั้น นับรวมให้ครบร้อยละ 25

- เป็นผู้นำเสนอผลงานหลัก หรือเป็นผู้ร่วมเสนอผลงาน โดยมีสัดส่วนของผลงานชัดเจน

4. โครงการพัฒนางาน/วิจัย ซึ่งได้รับการอนุมัติทุนสนับสนุนจากเงินรายได้คณะฯ มหาวิทยาลัย หรือ หน่วยงานอื่นๆ และได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์พร้อมแบบรายงานค่าใช้จ่ายแล้ว นับเป็นผลงานเชิงพัฒนางาน โดยกำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วมของผลงานชัดเจน

5. ผลงานเชิงพัฒนา การจดแจ้งเครื่องสำอางและได้รับการขึ้นทะเบียน(การพัฒนาสูตรตำรับเครื่องสำอางและยื่นจดแจ้งกับสำนักงาน อย.)

6. บริการวิชาการความแก่ผู้ขอรับบริการ เช่น นักศึกษาต่างคณะใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เป็นต้น โดยมีหนังสือหรือหลักฐานอ้างอิงประกอบการขอบริการวิชาการ

ผลงานอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดประเภทตามสถานะข้างต้น เช่น

- รายงานการวิเคราะห์งานในหน้าที่ หมายถึง การวิเคราะห์ปัญหา และแนวทางแก้ไขปัญหา ของงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ 1 เรื่อง โดยต้องเขียนทุกบทตามโครงร่างผลงานเชิงวิเคราะห์ ซึ่งมี 6 บท คือ บทนำ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง วิธีการวิเคราะห์ เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ ผลการวิเคราะห์ สรุปผลและข้อเสนอแนะ บรรณานุกรม ภาคผนวก

- วิดีทัศน์

- เอกสารประกอบการบรรยาย และฝึกปฏิบัติ ไม่ระบุชื่อเจ้าของผลงานหรือสัดส่วนการมีส่วนร่วมชัดเจน

- บทความวิชาการ web ภาควิชา หรือ web สมุนไพร

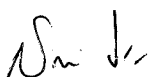
- การรวบรวมแบบประเมินหรือแบบสอบถามของหน่วยงาน หรือการจัดทำรูปเล่มงานประชุม

อนึ่ง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสายสนับสนุนบรรจุใหม่ พนักงานสายสนับสนุนที่กลับจากลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม หรืออื่นๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าภาควิชา และ/หรือคณบดี

ในกรณีที่มีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะเภสัชศาสตร์ ที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณา และหากผลการพิจารณาไม่เป็นเอกฉันท์ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการออกประกาศฉบับใหม่ จึงถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริรัศมี ปันสุวรรณ)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์